

*Јавна набавка добара /намирнице за припрему хране лицима лишеним слободе у
Окружном затвору у Београду*



РЕПУБЛИКА СРБИЈА

Министарство правде

Управа за извршење кривичних санкција

ОКРУЖНИ ЗАТВОР У БЕОГРАДУ

Број : 404- 22 /17-04

Датум 22.08. 2017. год

Београд, Бачванска бр. 14

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 68/2015), Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке намирница за припрему хране лицима лишеним слободе, број 404-22 /17-04 од 21.08. 2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 404-22 /17-04 од 21.08.2017.године припремљена је:

**КОНКУРСНА
ДОКУМЕНТАЦИЈА**

у отвореном поступку за јавну набавку намирница за припрему хране лицима лишеним
слободе у Окружном затвору у Београду

редни број ЈНОП 8/2017

број из плана набавки 1.1.3

Август 2017.године

Јавна набавка добара број : ЈНОП 8/2017
Предмет набавке: Набавка намирница за припрему хране лицима лишеним слободe у
Окружном затвору у Београду

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Назив наручиоца	Република Србија Министарство правде Управа за извршење кривичних санкција Окружни затвор у Београду
Адреса наручиоца	Бачванска 14, Београд
Лице одговорно за потписивање уговора	Звонко Груловић, управник
Особа за контакт	Оливера Мијаиловић Јојић
Телефон и факс	Телефон: 011/ 38 13 502 Факс : 011/ 24 11 766
Електронска пошта	bgzatvor@uiks.gov.rs
Рачун понуђача	840-743621-08
Матични број понуђача	17621483
Порески идентификациони број (ПИБ)	103698520
ПДВ број (само за обвезнике)	Наручилац није обвезник ПДВ на основу члана 9.став 1. Закона о порезу на додатну вредност

На основу члана 32, 52. став 1, 60, 61, 62. и 68. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012,14/2015, 68/2015), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, број 68/2015) и Одлуке о покретању отвореног поступка број 404- 22 /17-04 од 21.08 .2017. године, наручилац, Окружни затвор у Београду позива сва заинтересована лица да поднесу своју писану понуду, у складу са конкурсном документацијом, за јавну набавку добара – намирница за припрему хране лицима лишеним слободе у Окружном затвору у Београду, редни број ЈНОП 8/2017, ради закључења уговора о јавној набавци.

Позив за подношење понуда биће објављен заједно са конкурсном документацијом на Порталу јавних набавки, интернет адреса <http://portal.ujn.gov.rs> и на Порталу службених гласила Републике Србије и базе прописа.

Конкурсна документација се преузима на Порталу јавних набавки, интернет адреса <http://portal.ujn.gov.rs> или на адреси: Министарство правде, Управа за извршење кривичних санкција, Окружни затвор у Београду, Бачванска 14, Београд.

Конкурсна документација може бити достављена и путем поште или електронском поштом, на писани захтев заинтересованог лица.

Сва обавештења везана за предметну јавну набавку (обавештење о продужењу рока за подношење понуда, обавештење о изменама или допунама конкурсне документације, обавештење о додатним информацијама, појашњењима или одговорима на питања понуђача и сл.), Наручилац ће благовремено објављивати на Порталу јавних набавки.

Наручилац не сноси одговорност уколико понуђач нема сазнања о објављеним документима на Порталу за јавне набавке из претходног става.

1.2 Општи подаци о јавној набавци

Предмет јавне набавке у отвореном поступку је набавка добара – прехранбени производи за потребе Окружног затвора у Београду, ознака из општег речника набавки – 15800000 – Разни прехранбени артикли.

Врста и опис предмета јавне набавке саставни су део конкурсне документације.

Јавна набавка је обликована у 11 (једанаест) партија и то:

Партија 1 Свињско месо / ознака из општег речника набавке -15113000 – Свињетина

Партија 2 Јунеће месо / ознака из општег речника набавки -15111100- Јунетина

Партија 3 Пилеће месо / ознака из општег речника набавке 15112130 – Пилеће месо

Партија 4 Риба / ознака из општег речника набавке 03311230 – Ослић

Партија 5 Месне прерађевине/ознака из општег речника набавке 15131700 – Месне прерађевине

Партија 6 Млечни производи, јестиви маргарин/ ознака из општег речника набавке 15550000 – Разни млечни производи

Партија 7 Зачини/ ознака из општег речника набавке 15872200 – Зачини

Партија 8 Поврће/ ознака из општег речника набавке 03221000 – Поврће

Партија 9 Воће/ ознака из општег речника набавке 03222321 – Јабуке,

Партија 10 Смрзнуто поврће/ ознака из општег речника набавке 15331170 – Смрзнуто поврће

Партија 11 Млеко у праху/Ознака из општег речника набавке 1551700-Млеко у праху.

Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, Законом о ветеринарству, Законом о безбедности хране.

Није у питању резервисана јавна набавка.

Не спроводи се електронска лицитација.

Предметни поступак се не спроводи ради закључења оквирног споразума

2. Упутство понуђачима како да сачини понуду

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке. Право на учешће у поступку имају сва заинтересована лица која испуњавају обавезне услове за учешће прописане чланом 75. став 1. Закона о јавним набавкама Доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012, 68/2015).

Понуда се подноси на српском језику.

Понуда са варијантама није дозвољена.

Право учешћа имају сва заинтересована лица која испуњавају обавезне услове из члана 75. став 1 Закона о јавним набавкама. Испуњеност наведених услова понуђач доказује на начин предвиђен чланом 77. Закона о јавним набавкама. Услови које сваки понуђач треба да испуни као и начин на који се доказује испуњеност услова су ближе одређени конкурсном документацијом. Испуњеност услова понуђачи доказују достављањем докумената наведених у конкурсној документацији. Понуда мора бити припремљена и поднета у складу са конкурсном документацијом.

Рок за подношење понуда је 30 дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, не рачунајући сам дан објављивања. Уколико рок истиче у дан који је нерадан (субота или недеља) или у дан државног празника, као последњи дан сматраће се први следећи радни дан до 12,00 часова. Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу наручиоца најкасније последњег дана наведеног рока, до 12,00 часова.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, а наручилац ће на коверти односно кутији у којој се понуда налази обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац предаје понуђачу потврду пријема понуде. Понуде се подnose на адресу наручиоца: Окружни затвор у Београду, Бачванска 14, Београд, путем поште или непосредно у канцеларију писарнице, са назнаком „Понуда за учествовање у отвореном поступку за јавну набавку намирница за припрему хране, редни број ЈНОП 8/2017 – **НЕ ОТВАРАТИ**“. На полеђини коверте уписује се назив и адреса понуђача, број телефона и особа за контакт, као и **партија** на коју се понуда односи.

Понуђачи могу поднети понуду за целокупну набавку или за поједине партије, са јасном назнаком на коју се партију понуда односи. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију. Понуђач је дужан да понуди све ставке из конкретне партије за коју конкурише. У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно. Уколико понуђач поднесе понуду за више партија, докази о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама поднети за једну партију, важиће и за понуде које се односе на остале партије.

Благовременом понудом сматра се понуда, која је примљена и оверена печатом пријема у писарници Окружног затвора у Београду, а која стигне наручиоцу у року одређеном за подношење понуда односно до **21.09.2017. године до 12,00 часова**. Све неблаговремено поднете понуде биће по окончању поступка отварања понуда, враћене неотворене понуђачима са назнаком да су поднете неблаговремено.

Неблаговременом понудом сматра се понуда која је примљена по истеку рока и сата одређених у позиву за подношење понуда.

Одговарајућом понудом сматра се понуда која је благовремена, за коју је после отварања понуда, а на основу прегледа, утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.

Прихватљивом понудом се сматра понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке;

Понуда мора бити поднета на преузетом обрасцу конкурсне документације. Све обрасце који су наведени у конкурсној документацији понуђач попуњава читко, јасно, недвосмислено и оверава печатом и потписује на означеним местима у конкурсној документацији. Понуда, која није сачињена према датом обрасцу неће се узети у разматрање.

Отварање понуда је јавно. Приспеле понуде ће бити комисијски отворене у просторијама Окружног затвора у Београду, ул. Бачванска 14, двадесет минута након истека рока за пондошење понуда, односно у 12,20 часова, у просторијама велике сале. Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представник понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда и активно учествовати, дужан је да Комисији за јавну набавку преда писано пуномоћје/овлашћење. Пуномоћје/овлашћење на основу кога ће присутни представник доказати овлашћење за активно учешће у поступку јавног отварања понуда (увид у понуде, давање примедби на поступак отварања, оверавање пристиглих понуда, потписивање и преузимање Записника по завршеном отварању, итд...) мора бити оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико представник понуђача не достави наведено пуномоћје/овлашћење, представник ће бити третиран као општа јавност и неће моћи да активно учествују у поступку отварања. Уколико отварању понуда присуствује законски заступник понуђача, неопходно је да се као такав легитимише путем извода из АПР-а и личног документа (лична карта, пасош, возачка дозвола и др.). Уколико понуђач не достави наведени извода из АПР-а, Комисија ће, пре почетка отварања понуда, извршити проверу податка на сајту Агенције за привредне регистре. По окончању поступка јавног отварања понуда, наручилац ће вратити неблаговремено поднете понуде неотворене, са знаком да су поднете неблаговремено.

Понуда се подноси на српском језику.

Понуда са варијантама није дозвољена.

Вредности у понуди морају бити исказане у динарима, без ПДВ-а, са свим припадајућим трошковима, по паритету f-со магацин наручиоца.

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Рок важења понуде: не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама

Одлука о додели уговора за набавку прехранбених артикала донеће се применом критеријума **најнижа понуђена цена**. Уколико су два или више понуђача понудили исту најнижу цену (по партијама предмета набавке) уговор ће бити додељен понуђачу чија је понуда раније предата и заведена на писарници Окружног затвора у Београду.

Одлука о додели уговора биће донета у року од 15 дана од дана отварања понуда. Наведену одлуку наручилац ће у року од три дана од дана њеног доношења објавити на Порталу јавних набавки и интернет страници Управе за извршење кривичних санкција.

Додатне информације о наведеној набавци могу се добити сваког радног дана. Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија искључиво писаним путем, односно путем поште на адресу Наручиоца: Министарство правде, Управа за извршење кривичних санкција, Окружни затвор у Београду, Бачванска 14, Београд, електронске поште (bgzatvor@uiks.gov.rs) или факсом на број 011/ 24 11 766, контакт особа Оливера Мијаиловић Јојић и Љубомир Мартиновић, радним данима (понедељак –петак) од 07,30 до 15,30 часова.

Сви трошкови учествовања у поступку јавне набавке падају на терет понуђача

2.1 Обавезна садржина понуде

Понуда се сматра одговарајућом и прихватљивом ако понуђач поднесе:

1. Податке о понуђачу и/или подизвођачу и/или учесницима у заједничкој понуди: образац/образци попуњен/и, потписан/и и оверен/и печатом понуђача.
2. Образац понуде - општи - образац попуњен, потписан и оверен печатом понуђача за партију/е за коју подноси понуду.
3. Образац понуде - образац попуњен, потписан и оверен печатом понуђача за партију/е за коју подноси понуду.
4. Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни – образац попуњен, потписан и оверен печатом понуђача за партију за коју подноси понуду.
5. Образац Техничка спецификација предмета јавне набавке- потписан и оверен.
6. Образац трошкова припреме понуде - попуњен, потписан и оверен.
7. Доказе о испуњености услова из члана 75. став 1 Закона о јавним набавкама.
8. Изјава о независној понуди - попуњена, потписана и оверена.
9. Модел уговора - (за партију за коју подноси понуду) је саставни део конкурсне документације и потписује се и оверава на последњој страници, будући да потписивање модела уговора представља саглашавање понуђача са садржином (елементима) уговора који ће наручилац закључити са изабраним понуђачем и исказивање намере понуђача да, уколико

његова понуда буде изабрана као најповољнија, заиста и закључи такав уговор, без могућности да накнадно тражи измену појединих елемената уговора о јавној набавци.

10. Изјава понуђача о потврди квалитета -потписана и оверена печатом понуђача.

11. Одговарајућа решења надлежних институција у складу са Законом о безбедности хране ("Сл. гласник РС", број 41/09), копије важећег НАССР сертификата о успостављању система за осигурање безбедности хране у свим фазама производње, прераде и промета хране, осим на нивоу примарне производње, у сваком објекту под контролом, у складу са принципима добре произвођачке и хигијенске праксе и анализе опасности и критичних контролних тачака (НАССР) - члан 47. Закона о безбедности хране

Уколико понуђач није произвођач, односно у ситуацији када је понуђач само трговац а нема под својом контролом објекте у којима се врши производња и прерада предметних добара, потребно је да копију важећег сертификата приложи и за произвођаче понуђених добара у смислу одредаба о следљивости из члана 32. Закона о безбедности хране.

12.Изјава о достављању захтеваних средстава финансијског обезбеђења - попуњена, потписана и оверена;

- Банкарска гаранција за добро извршење посла - потписана и оверена, осим у случају када је понуђачу додељен уговор, чија је уговорена вредност збирно, за све партије једнака и мања од 1.000.000,00 динара без ПДВ-а, када је дужан да приликом потписивања уговора достави једну бланко соло меницу.

13. Изјава о ангажовању подизвођача - попуњена, потписана и оверену (уколико наступа са подизвођачем);

14. Споразум чланова групе који подносе заједничку понуду - попуњена, потписана и оверену (уколико подноси заједничку понуду);

15. Изјава да је понуђач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине - попуњена брисати, потписана и оверена

16. Овлашћење за заступање уколико обрасце и изјаве који чине саставни део понуде, потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање.

Понуда се сматра прихватљивом ако испуњава и остале захтеве и услове из конкурсне документације.

2.2 Попуњавање образаца датих у конкурсној документацији

Обрасци дати у конкурсној документацији морају бити исправно попуњени, потписани и оверени. Понуђач попуњава обрасце који се односе на партију за коју подноси понуду

1) Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације;

- 2) Понуђач је обавезан да попуни све ставке (елементе) у обрасцу структуре цене и обрасцу понуде;
- 3) Образац структуре цене и образац понуде мора бити исправно попуњен, потписан и оверен.
- 4) Модел уговора се потписује и оверава на обележеном месту
- 5) Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овлашћени представник групе понуђача попуњава, потписује и оверава печатом следеће образце:
 - општи образац понуде,
 - образац понуде
 - образац структуре цене

Сваки из групе понуђача укључујући и овлашћеног представника понуђача, попуњава, потписује и печатом оверава образац – подаци о понуђачу – учеснику у заједничкој понуди;

2.3 Језик

Понуда и остала документација која се односи на понуду, мора бити састављена на српском језику, осим сертификата НАССР, који може бити и на енглеском језику.

2.4 Важење понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. Уколико је наведен краћи рок важења понуде, иста ће бити одбијена као неприхватљива. У случају истека рока важења понуде, наручилац ће у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду

2.5 Начин подношења понуде

Понуђач понуду подноси непосредно (лично) или путем поште. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда, Наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете супротно забрани из става 4. овог члана. У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, до последњег дана отварања понуда до 12:00 часова. Понуђач упућује писаним путем захтев за измену, допуну или опозив своје понуде.

2.6 Понуда са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

2.7 Понуда по партијама

Понуђач може поднети понуду за једну или више партија. Понуђач је дужан да у понуди посебно назначи на коју се партију односи понуда. Уколико понуђач поднесе понуду за све партије, она мора бити поднета тако да се може оцењивати свака партија појединачно.

2.8 Средство финансијског обезбеђења

Средство финансијског обезбеђења, којим понуђач обезбеђује испуњење својих обавеза у поступку додељивања уговора о јавној набавци је:

•**Банкарска гаранција за добро извршење посла и Бланко соло меница**

2.8.Банкарска гаранција за добро извршење посла.

Понуђач, коме буде додељен уговор, дужан је да приликом закључења уговора, да као средство финансијског обезбеђења достави банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 5% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а.

Гаранција се издаје са важношћу до 01.11.2018.године.

Поднета банкарска гаранција мора бити неопозива, безусловна и платива на први позив. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Кредитни рејтинг из претходног става додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities – ESMA).

Изабрани понуђач је дужан да достави банкарску гаранцију приликом закључивања уговора, а најкасније у року од 7 радних дана од дана закључења уговора под раскидним условом.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције мора да се продужи, за време продужења рока за извршење обавезе.

Наручилац је овлашћен да уновчи финансијску гаранцију дату уз уговор ако изабрани понуђач не испуњава своје уговорене обавезе.

У случају подношења заједничке понуде понуђачи (чланови заједничке понуде / конзорцијума) могу дати једну гаранцију прибављену од стране само једног члана или више

гаранција од свих чланова заједничке понуде, а укупна вредност гаранција не може бити мања од 5% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

Банкарска гаранција за добро извршење посла као средство финансијског обезбеђења доставља се за партију/е за које се подноси понуда, **осим за партије чија је висина збирно, за све партије, једнака и мања од 1.000.000 динара без ПДВ-а динара** у ком случају је потребно доставити **Бланко соло меницу за добро извршење посла** за понуду до висине до 1.000.000 динара без ПДВ-а(понуђена партија појединачно не прелази 1 000 000 или збир више понуђених партија не прелази наведени износ од 1 000 000)

Бланко, соло меница са меничним писмом/овлашћењем и депо картоном, која се предаје у тренутку закључења уговора, као финансијска гаранција за добро извршење посла.

Садржина: Бланко соло меница мора бити регистрована, безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача. Менично писмо/овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и

- тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца),
- предмет јавне набавке – број ЈН и назив јавне набавке,
- износ на који се издаје – 5% од укупне уговорене вредности у динарима без ПДВ-а, са навођењем рока важности - који је 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Начин подношења: у тренутку закључења уговора.

Висина: 5 % од укупне уговорене вредности и изражена у динарима, без ПДВ-а.

Рокови важности: 01.11.2018.године Бланко соло менице морају бити регистроване код Народне банке Србије, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/2011).

Понуђач је дужан да уз бланко соло меницу, менично овлашћење и картон депонованих потписа достави Наручиоцу потврду своје пословне банке о регистрованој меници, односно копију захтева за регистрацију менице, овереног од стране пословне банке.

Наручилац је овлашћен да уновчи финансијску гаранцију дату уз уговор ако изабрани понуђач не испуњава своје уговорене обавезе.

У случају подношења заједничке понуде понуђачи (чланови заједничке понуде/конзорцијума) могу дати једну гаранцију прибављену од стране само једног члана или више гаранција од свих чланова заједничке понуде, а укупна вредност гаранција не може бити мања од 5% од укупне уговорене вредности са ПДВ-ом.

2.9 Понуда са подизвођачем и заједничка понуда

2.9.1 Понуда са подизвођачем

Понуђач наводи да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) овог закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави фотокопију важећег сертификата НАССР као и потребна решења надлежних институција у погледу Закона о безбедности хране и Управе за ветерину. Уколико подизвођач није произвођач, односно у ситуацији када је подизвођач само трговац, а нема под својом контролом објекте у којима се врши производња и прерада предметних добара, потребно је да копију важећег сертификата приложи и за произвођаче понуђених добара у смислу одредаба о следљивости из члана 32. Закона о безбедности хране као што је већ наведено у горњим ставовима ове конкурсне документације

2.9.2 Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. а допунске услове испуњавају заједно, што се доказује достављањем попуњене, писане и оверене Изјаве о испуњености услова из конкурсне документације – за понуђача, а допунске услове испуњавају заједно.

Такође, сваки учесник у заједничкој понуди је дужан да достави фотокопију важећег сертификата НАССР. Уколико понуђач из групе понуђача није произвођач, односно у ситуацији када је понуђач из заједничке понуде само трговац, а нема под својом контролом објекте у којима се врши производња и прерада предметних добара, потребно је да копију важећег сертификата приложи и за произвођаче понуђених добара у смислу одредаба о следљивости из члана 32. Закона о безбедности хране.

2.10 Цена

Цена добара, која је предмет јавне набавке, мора бити изражена у динарима, без пореза на додату вредност, са свим припадајућим трошковима (увозна царина, трошкови транспорта и слично) према захтевима из техничке спецификације дате у конкурсној документацији.

До промене цене може доћи најраније по истеку 180 дана од дана закључења уговора, а у складу са месечним стопама раста потрошачких цена (за месец по истеку рока од 180 дана од дана закључења уговора).

Промена уговорене цене извршиће се уколико дође до повећања цена за више од 5 % према званично објављеном податку у односу на датум закључења уговора о јавној набавци односно од последње промене цена, према званично објављеном податку Републичког завода за статистику. Промена цене примењиваће се на уговорену цену из понуде и то само у висини промене индекса потрошачких цена. Страна која тражи/захтева промену цене је у обавези да поднесе образложени писани захтев другој страни која је дужна да одговор на захтев за промену цена достави у року од 7 (седам) дана од дана пријема захтева као и да поднесе релевантан доказ о промени цене.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

2.11 Рок и начин плаћања

Наручилац ће уговорене доспеле обавезе уплатити према уредно испостављеним фактурама у року од 30 дана од датума пријема фактуре у седиште наручиоца, а максимум 45 дана од датума пријема фактуре у седиште наручиоца.

Фактура се испоставља на основу отпремнице којом се верификује квантитет и квалитет испоруке. Рокове понуђач треба прецизно да одреди, у складу са обрасцем понуде. Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. одмах, по договору, од-до и сл). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неприхватљивом. Рок плаћања се прецизира од дана пријема исправног рачуна испостављеног по испоруци.

У случају да понуђач понуди другачије услове плаћања од наведеног, понуда се одбија.

2.12 Рок и место испоруке

Понуђач се обавезује да изврши испоруку добара по налогу за испоруку, односно роком који не може бити дужи од 36 часова од момента пријема писмене поруџбине овлашћеног лица Наручиоца, у складу са планом набавке и налогом за испоруку. Испорука прехранбених артикала, које представљају предмет ове набавке врши се у Београду, у седишту Наручиоца, у улици Бачванској 14а, а према динамици Наручиоца. Квантитативни и квалитативни пријем добара по издатим налозима врши се приликом преузимања добара између овлашћеног

представника Наручиоца и овлашћеног представника Понуђача. Приликом предаје добара, Понуђач ће истовремено Наручиоцу предати и један примерак потписане и оверене (од обе стране) отпремнице санаведеним количинама. Понуде у којима буду назначени дужи рокови испоруке биће одбијене као неприхватљива.

2.13 Грешке у квалитету (рекламације)

Уколико се на испорученим добрима, који су предмет ове набавке, установи било какав недостатак, Наручилац ће доставити писмену рекламацију понуђачу у року од 3 дана. Понуђач је у обавези да изврши замену неисправних добара у року од 5 дана од дана пријема рекламације, а уколико то не учини, Наручилац има право на накнаду штете. Представник Наручиоца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квалитативни пријем добара и то:

- за добра са роком трајања тако што утврђује да ли је до истека рока остало више од половине декларисаног рока,
- за добра у оригиналном паковању тако што утврђује да ли је паковање неоштећено.

Уколико представник Наручиоца приликом квалитативног пријема добара утврди да иста нису прописаног квалитета и рока трајања, одбиће пријем и констатовати недостатке у квалитету и року употребе добара и у истом обавезати добављача да изврши нову испоруку добара уговореног квалитета најкасније у року од 5 дана од дана потписивања записника о рекламацији, а добра која су била предмет пријема и контроле одмах врати Продавцу. Представник Наручиоца/Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квантитативни пријем добара. Квантитативни пријем добара врши се бројањем и мерењем, а на основу отпремнице добављача, с тим што се оригинално паковање не отвара већ се евидентира број који је назначен на транспортном пакету. Представник Наручиоца/Купца је дужан да Добављачу/Продавцу стави приговор на количину добара која се испоручују, одмах приликом преузимања добара, што ће се записнички констатовати и у истом обавезати Добављача да испоручи недостајућа добра у року од 5 дана од дана потписивања записника о рекламацији.

Уколико представник Наручиоца/Купца приликом квалитативног и квантитативног пријема добара утврди да су испоручена добра одговарајућа, обавезан је да потпише отпремницу чиме констатује да је извршен квантитативни и квалитативни пријем испоручених добара.

2.14 Трошкови транспорта

Трошкови транспорта падају на терет понуђача без обзира на наручену количину, коју наручилац назначи приликом сваке наруџбине. Трошкови случајне пропасти ствари током транспорта, падају на терет понуђача.

2.15 Квалитет добара

Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета који одговарају прописима о производњи и промету животних намирница, морају бити хигијенски и бактериолошки исправни, са приложеном потврдом о контроли квалитета добара здравственој исправности намирница, роком важења и сл. и осталим одговарајућим сертификатима, чиме се потврђује да испоручена добра одговарају прописима о квалитету и здравственој исправности дефинисаних Законом о безбедности хране ("Сл. гласник РС", број 41/09), Законом о ветеринарству (Службени гласник РС број 91/05, 41/09, 93/12) и другим прописима. Месне прерађевине морају бити у складу и са Правилником о квалитету и другим захтевима за производе од меса ("Сл. лист СЦГ", бр.33/2004 и „Сл. гласник РС“, бр. 31/12). Свеже воће и поврће по квалитативним особинама мора да испуњава све услове прве класе из Правилника о квалитету воћа, поврћа и печурки (Сл.лист СФРЈ бр. 29/79, 53/87 и СЦГ бр. 31/2003, 56/2003 и 4/2004), Правилник о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње и о храни и храни за животиње за које се утврђује максимално дозвољене количине остатака средстава за заштиту биља ("Сл. гласник РС" број 25/10), Правилник о допуни Правилника о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње и о храни и храни за животиње за које се утврђује максимално дозвољене количине остатака средстава за заштиту биља ("Сл. гласник РС" број 28/11).

2.16 Предност за домаће понуђаче и добра

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, наручилац мора изабрати понуду понуђача који нуди добра домаћег порекла под условом да његова понуђена цена није преко 5% већа у односу на најнижу понуђену цену понуђача који нуди добра страног порекла.

У понуђену цену страног понуђача урачунавају се и царинске дажбине .

Када понуђач достави доказ да нуди добра домаћег порекла, наручилац ће, пре рангирања понуда, позвати све остале понуђаче чије су понуде оцењене као прихватљиве да се изјасне да ли нуде добра домаћег порекла и да доставе доказ. **Доказ о домаћем пореклу добара која се нуде у поступку јавне набавке, доставља се уз понуду.**

Доказ о домаћем пореклу добара издаје Привредна комора Србије на писани захтев подносиоца захтева, у складу са прописима којима се уређује царински систем, сходно

Правилнику о начину доказивања испуњености услова да су понуђена добра домаћег порекла (Сл. гл. РС 33/2013).

2.17 Уговорна казна

Уколико понуђач својом кривицом прекорачи рок испоруке, од дана издавања налога за испоруку, дужан је да наручиоцу на име пенала исплати 1% за сваки дан кашњења, а највише 5% од укупно уговорене вредности са ПДВ-ом.

2.18 Исправка у подацима

Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

2.19 Критеријуми за доделу уговора

Одлука о додели уговора за набавку прехранбених артикала донеће се применом критеријума **најнижа понуђена цена**. Уколико су два или више понуђача понудили исту најнижу цену (по партијама предмета набавке) уговор ће бити додељен понуђачу чија је понуда (по партијама предмета набавке) раније поднета на писарницу Окружног затвора у Београду.

2.20 Поверљивост података

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање

2.21 Рок за доношење одлуке о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у року од 15 дана од дана отварања понуда. Наведену одлуку наручилац ће доставити свим подносиоцима понуда у року од 3 (три) дана од дана њеног доношења.

2.22 Рок за закључење уговора

Понуђач, чија је понуда изабрана као најповољнија, ће бити позван да најдуже у року од 8 дана по истеку рока за подношење захтева за заштиту права понуђача, приступи закључењу уговора. Ако се понуђач у остављеном року не одазове на позив наручиоца, сматра се да је одустао од понуде, наручилац задржава право да у том случају закључи уговор са првим следећим најповољнијем понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

2.23 Негативне референце - извршење обавеза по раније закљученим уговорима

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ (правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа; исправа о реализованом средству обезбеђења

испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза; исправа о наплаћеној уговорној казни; рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року; изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи; доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача) који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа, уколико се те одлуке односе на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза уколико предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, у висини од 15% од понуђене цене.

2.24 Одбијање понуде

Наручилац ће одбити све неприхватљиве понуде. Наручилац доноси одлуку о додели уговора ако је прибавио најмање једну прихватљиву понуду. Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

2.25 Заштита права понуђача

Понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, које је учествовало у поступку јавне набавке, а сматра да су његова права повређена, може уложити захтев за заштиту права у току целог поступка предметне јавне набавке, на начин предвиђен чланом 149. ЗЈН осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено. Поднети захтев мора да садржи све податке прописане чланом 151 Закона о јавним набавкама. О поднетом захтеву

за заштиту права, наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, најкасније у року од три дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: bgzatvor@uiks.gov.rs или препорученом пошиљком са повратницом. Комуникација и пријем докумената у поступку заштите права путем наведеног електронског средства (електронске поште) обавља се у радно време Наручиоца, понедељак - петак, од 07.30 до 15.30 часова.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осима уколико Законом није другачије одређено.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније, као и доставља исто ради објаве на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа, у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсна документација, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 6. ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Поднети захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама чл. 150. Закона.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 6. и 7. ове тачке, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права у смислу чл. 151. ст. 1. тач. 1) до 7) Закона садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт,
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и докази којима се повреде доказују;
- 6) потврда о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из ст. 12. ове тачке, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак из ст. 13. ове тачке наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од 3 (три) дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца из ст. 13. ове тачке подносилац захтева може у року од 3 (три) дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док ће копију жалбе истовремено доставити наручиоцу.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број ЈНОП 8/17, сврха уплате: ЗЗП, у Окружном затвору у Београду, отворени поступак редни

број ЈНОП 8/17, ознака партије у којој се подноси захтев, корисник: Буџет Републике Србије.

Уколико се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда такса износи 120.000,00 динара, имајући у виду процењену вредност предметне јавне набавке.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак

да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења

налога;

(3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: ЈНОП 8 /17; ознака партије за коју се подноси захтев

(7) сврха: ЗЗП; Окружни затвор у Београду, отворени поступак редни број ЈНОП 8/17;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1 овог става.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1. овог става, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1. овог става, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

2.26 Обустава поступка

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора или одлуке о закључењу оквирног споразума, односно уколико нису испуњени услови за доношење одлуке о признавању квалификације. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци. Наручилац је дужан да своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложи, посебно наводећи разлоге обуставе поступка и да је достави понуђачима у року од три дана од дана доношења одлуке. Обавештење о обустави поступка јавне набавке Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки у року од 5 дана од дана коначности Одлуке о обустави поступка јавне набавке.

2.27 Трошкови припреме понуде

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

2.28 Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде сваког радног дана (понедељак-петак) од 07,30 до 15,30 часова, најкасније (5) пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Питања треба упутити на адресу: Окружни затвор у Београду, ул. Бачванска 14, уз напомену - Објашњења-јавна набавка број 8/2017 или e-mail: bgzatvor@uiks.gov.rs са назнаком: за Мијаиловић Јојић Оливеру или Мартиновић Љубомира. Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама. Наручилац ће у најкраћем року, а најдуже у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки.

Сва обавештења везана за предметну јавну набавку (обавештење о продужењу рока за подношење понуда, обавештење о изменама или допунама конкурсне документације,

обавештење о додатним информацијама, појашњењима или одговорима на питања понуђача и сл.), Наручилац ће благовремено објављивати на порталу јавних набавки. Наручилац не сноси одговорност уколико понуђач нема сазнања о објављеним документима на Порталу за јавне набавке из претходног става.

Додатне информације и појашњења, у вези са припремањем понуде, телефоном нису дозвољена.

Напомена: Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране Наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране **захтева пријем** тог документа, што је друга страна **дужна** и да учини, када је то неопходно као доказ да је извршено достављање

2.29 Измене и допуне конкурсне документације

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Окружни затвор у Београду, Бачванска 14, Београд, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара – Намирнице за припрему хране, ЈНОП 8/2017– НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара – Намирнице за припрему хране, ЈНОП 8/2017– НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара – Намирнице за припрему хране, ЈНОП 8/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – Намирнице за припрему хране, ЈНОП ЈН 8/2017– НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

2.30 Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Наручилац може захтевати додатна објашњења од понуђач после подношења понуде и вршити контролу код понуђача у складу са чланом 93. Закона о јавним набавкама Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произлази из природе поступка јавне набавке. Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарску гаранцију понуђач је дужан да преда у тренутку закључења уговора или најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора под раскидним условом.

Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15%, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока законично извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

3. УСЛОВИ, ДОКАЗИ КОЈИ СЕ ПОДНОСЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

3.1 Услови и упутство како се доказује испуњеност услова

Право на учешће у поступку има понуђач, ако испуњава обавезне услове за учешће прописане чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама и ако достави доказе из члана 77. став 1. Закона и то:

Документа којима понуђач доказује испуњеност обавезних услова су (чл.77 ЗЈН):

1) УСЛОВ: Да је регистрован код надлежног ограна, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) ЗЈН) - **ДОКАЗ** (члан 77. став 1. тачка 1). ЗЈН):

ЗА ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИКЕ:

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА: /.

2) УСЛОВ: Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривично дело против животне средине, кривично дело против примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН)/ **ДОКАЗ** (члан 77. став 1. тачка 2) ЗЈН):

ЗА ПРАВНА ЛИЦА:

За кривична дела против привреде, против животне средине, примања или давања мита, кривично дело преваре:

УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица или огранка страног правног лица, којим се потврђује да понуђач није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (**НАПОМЕНА:** Ако Уверење основног суда обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда није потребно достављати Уверење Вишег суда).

За кривична дела организованог криминала

УВЕРЕЊЕ ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА (ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ) ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ, Устаничка 29, Београд, којим се потврђује да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела организованог криминала.

ЗА ЗАКОНСКЕ ЗАСТУПНИКЕ ПРАВНИХ ЛИЦА

Извод из казнене евиденције односно надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова (према месту рођења или према месту пребивалишта), којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривична дела примања и давања мита, кривично дело преваре.

(НАПОМЕНА: Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције).

ЗА ПРЕДУЗЕТНИКА И ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:

ИЗВОД ИЗ КАЗНЕНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ, ОДНОСНО УВЕРЕЊЕ НАДЛЕЖНЕ ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА (према месту рођења или према месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривична дела примања и давања мита, кривично дело преваре.

ДОКАЗ ПОД РЕДНИМ БРОЈЕМ 2 НЕ МОЖЕ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА МЕСЕЦА ПРЕ ОБЈАВИЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА НА ПОРТАЛУ

3) УСЛОВ: Потврде надлежног пореског органа државе у којој има седиште, да је понуђач измирио доспеле обавезе, доприносе и друге јавне дажбине (члан 75. став 1. тачка 4) ЗЈН) /**ДОКАЗ** (члан 77. став 1. тачка 4) ЗЈН):

ЗА ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИКЕ

-Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе;

-Уверење надлежне локалне самоуправе – града/општине да је измирио обавез по основу изворних локалних јавних прихода.

-Потврда Агенције за приватизацију уколико се понуђач налази у потупку приватизације.

ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА:

-Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе;

-Уверење надлежне локалне самоуправе – града/општине да је измирио обавез по основу изворних локалних јавних прихода.

ДОКАЗ НЕ МОЖЕ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА МЕСЕЦА ПРЕ ОБЈАВИЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА НА ПОРТАЛУ.

4) УСЛОВ: да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (члан 75. став 1. тачка 5) ЗЈН)/ **ДОКАЗ** (члан 77. став 1. тачка 5) ЗЈН) .

Копија решења да су објекти понуђача уписани у Централни регистар објеката у Управи за ветерину, Министарства пољопривреде и заштите животне средине чиме доказује да испуњава ветеринарско-санитарне услове и друге прописане услове за обављање производње и промета хране животињског порекла, а пољопривредна газдинства прилажу Решење о упису у Регистар пољопривредних газдинстава и уверење да је газдинство активно, које издаје месно надлежна Управа за трезор.

5) УСЛОВ: Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (члан 75. став 2. ЗЈН) /**ДОКАЗ:**

Изјава оверена и потписана од стране овлашћеног лица.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено

извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН и Образац о независној понуди морају бити оверени и пописани од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач МОЖЕ доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Регистар понуђача

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре, у складу са чланом 78. ЗЈН нису дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тач.1) до 4), ЗЈН уколико у понуди наведе да је уписан у регистар понуђача у изјави коју даје на сопственом меморандуму.

Уколико понуђач уз понуду не достави доказе о испуњености услова за учешће из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, наручилац је дужан да провери да ли су та лица уписана у регистар понуђача који је, у складу са одредбама члана 78. Закона о јавним набавкама, доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре, без обзира да ли су та лица у својој понуди навела податке о упису у тај регистар. У том случају, сматраће се да су испуњени наведени услови уколико су понуђачи уписани у регистар понуђача пре протекла рока за подношење понуда у конкретном поступку јавне набавке, што је наручилац, такође, дужан да провери.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

4. Техничка спецификација предмета јавне набавке.

Рб	Назив ПАРТИЈЕ	Јединица мере	Потребна количина
1.	Партија 1: СВИЊСКО МЕСО		
	I Категорија , свињска плећка без кости	кг	6240
2	Партија 2: ЈУНЕЋЕ МЕСО		
	I Категорија бут, бут са коском; максимално до 50 кг бута (појединачно)	кг	7800
3.	Партија 3: ПИЛЕЋЕ МЕСО		

	Свеже пилеће месо, филе	кг	7800
4.	Партија 4: РИБА, ОСЛИЋ,		
	Смрзнути ослић, ХЕК; печатура минимум 300-500 гр комад	кг	15080
5.	Партија 5: МЕСНЕ ПРЕРАЂЕВИНЕ		
	Виршла пилећа (50 гр)	кг	12220
	Салама алпска	кг	7520
	Свињски димљени гроник	кг	2080
6.	Партија 6: МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ, ЈЕСТИВИ МАРГАРИН		
	Кисело млеко; 2,8% мм, 0,2 л	комад	88400
	Јогурт 2,8% мм, 0,2 л	комад	64600
	Сирни намаз, 40 %мм, 100 гр	комад	40800
	Сир ситни за пите, кифле и гибанице	кг	5200
	Маргарин јестиви 250 гр	кг	3700
7.	Партија 7: ЗАЧИНИ		
	Парадајз пире 5/1	ком	350
	Ловоров лист 10 грама кесица	ком	800
	Додатак јелима 15% сушеног поврћа	кг	1100
	Сирће	л	300
	Чај шипак 1/1	кг	1000
	Бибер млевени 1/1	кг	60
	Алева паприка 1/1	кг	365
	Мирођија пак. 10 грама кесица	ком	500

	Сода бикарбона 1/1	кг	70
	Прашак за пециво 1/1	кг	150
	Кукурузни гриз 25/1	кг	3800
	Мусли класик ринфуз 25/1	кг	400
	Партија 8: ПОВРЋЕ		
8.	Кромпир бели	кг	26000
	Купус	кг	17000
	Лук црни	кг	6760
	Лук бели	кг	120
	Шаргарепа	кг	6240
	Першун веза	везица	2000
		Партија 9: ВОЋЕ	
9	Јабука минимум 200 гр комад	кг	15600
	Партија 10: СМРЗНУТО ПОВРЋЕ		
10	Карфиол ринфуз, паковање максимално до 10/1	кг	900
	Спанаћ, паковање 1/1	кг	900
	Блитва, паковање 1/1	кг	900
	Партија 11: МЛЕКО У ПРАХУ ОБРАНО		
1.	Млеко обрано у праху	кг	350

Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета који одговарају прописима о производњи и промету животних намирница, морају бити хигијенски и бактериолошки исправни, са приложеном потврдом о контроли квалитета производа *приликом испоруке добара*, здравственој исправности намирница, роком важења и сл. и свим осталим одговарајућим сертификатима о исправности животних намирница, чиме се потврђује да испоручена добра одговарају прописима о квалитету и здравственој исправности дефинисаних Законом о безбедности хране ("Сл. гласник РС", број 41/09), Законом о ветеринарству („Службени гласник РС“, број 91/05, 41/09, 93/12) и другим прописима.

Предметна добра која се испоручују у тренутку испоруке морају бити нова, из текуће производње са роком трајања најмање 50% од декларисаног рока трајања.

Месне прерађевине морају бити у складу и са Правилником о квалитету и другим захтевима за производе од меса ("Сл. лист СЦГ", бр.33/2004 и „Сл. гласник РС“, бр. 31/12).

Свеже поврће по квалитативним особинама мора да испуњава све услове прве класе из Правилника о квалитету воћа, поврћа и печурки („Сл. лист СФРЈ“, бр. 29/79, 53/87 и СЦГ 31/2003, 56/2003 и 4/2004) Правилник о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње и о храни и храни за животиње за које се утврђује максимално дозвољене количине остатака средстава за заштиту биља ("Сл. гласник РС" број 25/10), Правилник о допуни Правилника о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње и о храни и храни за животиње за које се утврђује максимално дозвољене количине остатака средстава за заштиту биља ("Сл. гласник РС" број 28/11),

Свеже воће и поврће мора испуњавати следеће услове:

- да је зрело,
- да је свеже,
- да није запрљано,
- да није овлажено и натруло,
- да не садржи остатке средстава за заштиту биља у количинама већим од дозвољених,
- да нема стран и непријатан укус и мирис и да не садржи стране примесе,
- да нема напрслина, убоја и оштећења проузроковани биљним болестима и штеточинама.

Декларација о квалитету свежег воћа и поврћа мора бити видно истакнута на амбалажи у којој се свеже воће и поврће испоручује, са следећим подацима:

- назив производа - сорта,
- назив и седиште фирме произвођача,
- датум производње, година бербе и рок употребе,
- категорија квалитета (класа) и
- калибар производа (за производе које предвиђа Правилник).

Квалитет воћа и поврћа мора бити истакнут на отпремници.

Уз понуду, доставити копију важећег НАССР сертификата издат од надлежних институција о успостављању система за осигурање безбедности хране у свим фазама производње, прераде и промета хране, осим на нивоу примарне производње, у сваком објекту под контролом, у складу са принципима добре произвођачке и хигијенске праксе и анализе опасности и критичних контролних тачака (НАССР) - члан 47. Закона о безбедности хране ("Сл. гласник РС", број 41/09) као и потврде (*приликом испоруке добара*) које се односе на хигијенску и бактериолошку исправност производа, уговор о контроли квалитета производа и здравственој исправности намирница, роком важења и остале одговарајуће сертификате чиме потврђује да

испоручена добра одговарају прописима о квалитету и здравственој исправности дефинисаних Законом о безбедности хране и другим прописима.

Понуђач одговара Наручиоцу за квалитет добара у року означеном на декларацији производа. Понуђач се обавезује да приликом испоруке добара, на отпремници упише температуру на којој су добра чувана током транспорта, чиме гарантује да су добра транспортована у складу са важећим прописима, и да својим потписом потврди наведени податак.

Уколико понуђач није произвођач односно да је само трговац, а нема под својом контролом објекте у којима се врши производња и прерада предметних добара, потребно је да копију важећег сертификата приложи и за произвођаче понуђених добара у смислу одредаба о следљивости из члана 32. Закона о безбедности хране; дужан је да достави НАССР сертификат и уговор о пословно – техничкој сарадњи или уговор о купопродаји од произвођача од кога набавља добра, а за партије 8 и 9. довољно је доставити само сертификат понуђача и уговор о пословно – техничкој сарадњи или уговор о купопродаји, а уколико су у питању добра увозног порекла потребно је доставити НАССР сертификат од увозника и уговор о пословно – техничкој сарадњи или уговор о купопродаји од кога купује предметна добра. Мора имати период трајања који одговара пуном периоду снабдевања наручиоца односно до 01.11.2018.године. Такође, ови уговори у свом предмету морају имати **ЈАСНО ДЕФИНИСАНЕ** предмете испоруке из ког се недвосмислено може идентификовати на која се добра односе а која су предмет набавке наручиоца.

Уколико се подноси заједничка понуда или понуда са подизвођачем сваки учесник у понуди је у обавези да достави важећи НАССР сертификат, односно сертификат и наведене уговоре уколико није произвођач.

I ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Број понуде	
Датум понуде	
<p>Понуду дајемо (заокружити): а) самостално б) заједничка понуда в) са подизвођачем Носилац понуде: да не (заокружити само у случају заједничке понуде) Понуђач – носилац понуде: да не (заокружити само у случају заједничке понуде)</p>	
Назив понуђача	
Адреса понуђача- улица, број, место, општина	
Лице одговорно за потписивање уговора	
Заступник понуђача наведен у Агенцији за привредне регистре који може потписати уговор	
Лице за контакт и телефон	
Телефакс	
E-mail	
Порески идентификациони број (ПИБ)	

Матични број понуђача	
Шифра делатности	
Назив банке и број рачуна	

Место и датум,

Понуђач

_____, _____. _____. 2017. год.

_____ (потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: Уколико уговор буде потписало друго лице уз потписани уговор доставља се овлашћење заступника понуђача наведеног у Агенцији за привредне регистре да то лице може потписати уговор у јавној набавци.

І ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Број понуде	
Датум понуде	
Назив понуђача	
Адреса понуђача улица, број, место, општина	
Овлашћено лице	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Лице за контакт и телефон	
Телефакс	
E-mail	

Порески идентификациони број (ПИБ)	
Матични број понуђача	
Шифра делатности	
Назив банке	
Број рачуна	

Место и датум

Подизвођач

_____, _____. _____. 2017. год.

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: Образац "Подаци о подизвођачу" попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем. У случају понуде са више подизвођача образац копирати, попунити, потписати и оверити од стране сваког подизвођача, при чему печат и потпис овлашћеног лица морају бити оригинал.

I ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Број понуде	
Датум понуде	
Назив учесника у заједничкој понуди	
Адреса учесника у заједничкој понуди улица, број, место, општина	
Заступник понуђача наведен у Агенцији за привредне регистре који може потписати уговор	
Овлашћено лице	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Лице за контакт	

Телефон / мобилни телефон	
Телефакс	
E-mail	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Матични број учесника у заједничкој понуди	
Шифра делатности	
Назив банке	
Број рачуна	

Место и датум,

_____, ____ . ____ . 2017. год.

Понуђач учесник у заједничкој понуди,

(потпис и печат овлашћеног лица)

Образац "Подаци о учеснику у заједничкој понуди" попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду. У том случају образац копирати, попунити, потписати и оверити **од стране сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди**, при чему печат и потпис овлашћеног лица морају бити оригинал. Уколико уговор буде потписало друго лице уз потписани уговор доставља се овлашћење заступника понуђача наведеног у Агенцији за привредне регистре да то лице може потписати уговор у јавној набавци
Рубрику о заступнику попуњава само члан групе понуђача који ће у име групе потписати уговор.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ –општи део

На основу позива за подношење понуда у отвореном поступку за јавну набавку добара – намирница за припрему хране лицима лишеним слободе, објављеног на Порталу Управе за јавне набавке дана **22.08.2017 године** и на Порталу службених гласила Републике Србије и базе прописа,

подносимо понуду број _____ од _____ 2017. године за партију/е

_____ (попуњава понуђач, уписати бројеве партија) .

Подносимо понуду: **(заокружити)**

а) Самостално

б) Заједничка понуда

ц) Понуда са подизвођачем

Заједничка понуда:

Учесници у заједничкој понуди

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

Понуда са подизвођачем/има:

Сви подизвођачи

(навести назив и седиште свих подизвођача)

Место и датум

Понуђач

_____. _____. _____. 2017. год.

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ПАРТИЈА 1: Свињско месо

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:

СЕДИШТЕ:

УЛИЦА И БРОЈ:

МАТИЧНИ БРОЈ:

ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:

Понуду дајемо (заокружити):

а) самостално б) заједничка понуда

редни број	НАЗИВ И ОПИС	КОЛИЧИНА	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ (без пдв)	УКУПНА ЦЕНА (без пдв)	УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ
1.	СВИЊСКО МЕСО I категирија; свињска плећка без кости	6240кг			

Испорука: Франсо магацин наручиоца;

РОК ПЛАЋАЊА: мимимално у року од 30 дана, односно 45 дана од дана пријема фактуре у седишту наручиоца, вирмански на рачун

РОК ИСПОРУКЕ: максимално у року од 36 часова иод налога за испоруку

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: минимум 60 дана од дана отварања понуде.

М.П.

Датум _____

Потпис одговорног лица понуђача

ЖОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПАРТИЈА 2: ЈУНЕЋЕ МЕСО

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:

СЕДИШТЕ:

УЛИЦА И БРОЈ:

МАТИЧНИ БРОЈ:

ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:

Понуду дајемо (заокружити):

а) самостално б) заједничка понуда

редни број	НАЗИВ И ОПИС	КОЛИЧИНА	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ (без пдв)	УКУПНА ЦЕНА (без пдв)	УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ
1.	I Категорија бут, бут са коском; максимално до 50 кг бута (појединачно)	7800 кг			

Испорука: Франсо магацин наручиоца;

РОК ПЛАЋАЊА: минимално у року од 30 дана, односно 45 дана од дана пријема фактуре у седишту наручиоца, вирмански на рачун

РОК ИСПОРУКЕ: максимално у року од 36 часова иод налога за испоруку

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: минимум 60 дана од дана отварања понуде.

М.П.

Датум _____

Потпис одговорног лица понуђача

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПАРТИЈА 3: ПИЛЕЋЕ МЕСО

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:

СЕДИШТЕ:

УЛИЦА И БРОЈ:

МАТИЧНИ БРОЈ:

ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:

Понуду дајемо (заокружити):

а) самостално б) заједничка понуда

РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ И ОПИС	КОЛИЧИНА	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ (БЕЗ ПДВ)	УКУПНА ЦЕНА (БЕЗ ПДВ)	УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ
1.	Свеже пилеће месо, филе	7800 кг			

Испорука: Франсо магацин наручиоца;

РОК ПЛАЋАЊА: минимално у року од 30 дана, односно 45 дана од дана пријема фактуре у седишту наручиоца, вирмански на рачун

РОК ИСПОРУКЕ: максимално у року од 36 часова иод налога за испоруку

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: минимум 60 дана од дана отварања понуде.

М.П.

Датум _____

Потпис одговорног лица понуђача

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПАРТИЈА 4: РИБА, ОСЛИЋ, ХЕК

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:

СЕДИШТЕ:

УЛИЦА И БРОЈ:

МАТИЧНИ БРОЈ:

ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:

Понуду дајемо (заокружити):

а) самостално б) заједничка понуда

РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ И ОПИС	КОЛИЧИНА	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ (БЕЗ ПДВ)	УКУПНА ЦЕНА (БЕЗ ПДВ)	УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ
1.	Смрзнути ослић, ХЕК; Печатура 300-500 гр комад	15080 кг			

Испорука: Франсо магацин наручиоца;

РОК ПЛАЋАЊА: минимално у року од 30 дана, односно 45 дана од дана пријема фактуре у седишту наручиоца, вирмански на рачун

РОК ИСПОРУКЕ: максимално у року од 36 часова иод налога за испоруку

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: минимум 60 дана од дана отварања понуде.

М.П.

Датум _____

Потпис одговорног лица понуђача

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ПАРТИЈА 5: МЕСНЕ ПРЕРАЂЕВИНЕ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:

СЕДИШТЕ:

УЛИЦА И БРОЈ:

МАТИЧНИ БРОЈ:

ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:

Понуду дајемо (заокружити):

а) самостално б) заједничка понуда

РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ И ОПИС	КОЛИЧИНА	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ (БЕЗ ПДВ)	УКУПНА ЦЕНА (БЕЗ ПДВ)	УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ
1.	Виршла пилећа (50гр)	12220 кг			
2.	Салама алпска	7520 кг			
3.	Свињски димљени гроник	2080 кг			
УКУПНО ЗА РЕДНИ БРОЈ 1.- 3.					

Испорука: Франсо магацин наручиоца;

РОК ПЛАЋАЊА: минимално у року од 30 дана, односно 45 дана од дана пријема фактуре у седишту наручиоца, вирмански на рачун

РОК ИСПОРУКЕ: максимално у року од 36 часова иод налога за испоруку

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: минимум 60 дана од дана отварања понуде.

М.П.

Датум _____

Потпис одговорног лица понуђач

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПАРТИЈА 6: МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ, ЈЕСТИВИ МАРГАРИН

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:

СЕДИШТЕ:

УЛИЦА И БРОЈ:

МАТИЧНИ БРОЈ:

ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:

Понуду дајемо (заокружити):

а) самостално б) заједничка понуда

РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ И ОПИС	ПОТРЕБНА КОЛИЧИНА	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ (БЕЗ ПДВ)	УКУПНА ЦЕНА (БЕЗ ПДВ)	УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ
1.	Кисело млеко; 2,8% мм, 0,2 л	88400 комада			
2.	Јогурт 2,8% мм, 0,2 л	64600 комада			
3.	Сирни намаз, 40 %мм, 100 гр	40800 комада			
4.	Сир ситни за пите, кифле и гибанице	5200 кг			
5.	Маргарин јестиви 250 гр	3700 кг			
УКУПНО ОД 1-5					

Испорука: Франсо магацин наручиоца;

РОК ПЛАЋАЊА: мимимално у року од 30 дана, односно 45 дана од дана пријема фактуре у седишту наручиоца, вирмански на рачун

РОК ИСПОРУКЕ: максимално у року од 36 часова иод налога за испоруку

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: минимум 60 дана од дана отварања понуде.

М.П.

Датум _____

Потпис одговорног лица понуђача

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ПАРТИЈА 7: ЗАЧИНИ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:

СЕДИШТЕ:

УЛИЦА И БРОЈ:

МАТИЧНИ БРОЈ:

ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:

понуду дајемо- заокружити: а) самостално б) заједничка понуда

РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ И ОПИС	ПОТРЕБНА КОЛИЧИНА	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ (БЕЗ ПДВ)	УКУПНА ЦЕНА (БЕЗ ПДВ)	УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ
1.	Парадајз пире 5/1	350 комада			
2.	Ловоров лист 10 грама кесица	800 комада			
3.	Додатак јелима 15% сушеног поврћа	1100кг			
4.	Сирће	300л			
5.	Чај шипак 1/1	1000кг			
6.	Бибер млевени 1/1	60кг			
7.	Алепа паприка 1/1	365кг			
8.	Мирођија пак. 10 грама кесица	500 комада			
9.	Сода бикарбона 1/1	70кг			
10.	Прашак за пециво 1/1	150кг			
11.	Кукурузни гриз 25/1	3800кг			
12	Мусли класик ринфуз 25/1	400кг			
УКУПНО ЗА РЕДНИ БРОЈ 1.- 12.					

Испорука: Франсо магацин наручиоца;

РОК ПЛАЋАЊА: минимално у року од 30 дана, односно 45 дана од дана пријема фактуре у седишту наручиоца, вирмански на рачун

РОК ИСПОРУКЕ: максимално у року од 36 часова иод налога за испоруку

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: минимум 60 дана од дана отварања понуде.

Датум _____

М.П.

Потпис одговорног лица понуђача

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПАРТИЈА 9: Воће

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:

СЕДИШТЕ:

УЛИЦА И БРОЈ:

МАТИЧНИ БРОЈ:

ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:

Понуду дајемо (заокружити):

а) самостално б) заједничка понуда

РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ И ОПИС	ПОТРЕБНА КОЛИЧИНА	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ (БЕЗ ПДВ)	УКУПНА ЦЕНА (БЕЗ ПДВ)	УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ
1.	Јабука ајдаред мин 200гр комад	15 600 кг			

Испорука: Франсо магацин наручиоца;

РОК ПЛАЋАЊА: мимимално у року од 30 дана, односно 45 дана од дана пријема фактуре у седишту наручиоца, вирмански на рачун

РОК ИСПОРУКЕ: максимално у року од 36 часова иод налога за испоруку

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: минимум 60 дана од дана отварања понуде.

М.П.

Датум _____

Потпис одговорног лица понуђач

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПАРТИЈА 8: ПОВРЋЕ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:

СЕДИШТЕ:

УЛИЦА И БРОЈ:

МАТИЧНИ БРОЈ:

ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:

Понуду дајемо (заокружити):

а) самостално б) заједничка понуда

РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ И ОПИС	ПОТРЕБНА КОЛИЧИНА	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ (без пдв)	УКУПНА ЦЕНА (без пдв)	УКУПНО ЦЕНА СА ПДВ
1.	Кромпир бели	26000 кг			
2.	Купус	17000 кг			
3.	Лук црни	6760кг			
4.	Лук бели	120кг			
5.	Шаргарепа	6240кг			
6.	Першун веза	2000 везица			
УКУПНО ЗА РЕДНИ БРОЈ 1- 6:					

Испорука: Франсо магацин наручиоца;

РОК ПЛАЋАЊА: минимално у року од 30 дана, односно 45 дана од дана пријема фактуре у седишту наручиоца, вирмански на рачун

РОК ИСПОРУКЕ: максимално у року од 36 часова иод налога за испоруку

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: минимум 60 дана од дана отварања понуде.

М.П.

Датум _____

Потпис одговорног лица понуђача

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ПАРТИЈА 10: СМРЗНУТО ПОВРЋЕ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:

СЕДИШТЕ:

УЛИЦА И БРОЈ:

МАТИЧНИ БРОЈ:

ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:

Понуду дајемо (заокружити): а) самостално б) заједничка понуда

РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ И ОПИС	ПОТРЕБНА КОЛИЧИНА	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ (без пдв)	УКУПНА ЦЕНА (без пдв)	УКУПНО ЦЕНА СА ПДВ
1.	Карфиол ринфуз, паковање максимално 10/1	900кг			
2.	Спанаћ, паковање 1/1	900кг			
3.	Блитва, паковање 1/1	900кг			
УКУПНО ЗА РЕДНИ БРОЈ 1- 4:					

Испорука: Франсо магацин наручиоца;

РОК ПЛАЋАЊА: мимимално у року од 30 дана, односно 45 дана од дана пријема фактуре у седишту наручиоца, вирмански на рачун

РОК ИСПОРУКЕ: максимално у року од 36 часова иод налога за испоруку

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: минимум 60 дана од дана отварања понуде.

М.П.

Датум _____

одговорног лица понуђача

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ПАРТИЈА 11: МЛЕКО У ПРАХУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:

СЕДИШТЕ:

УЛИЦА И БРОЈ:

МАТИЧНИ БРОЈ:

ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:

Понуду дајемо (заокружити): а) самостално б) заједничка понуда

РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ И ОПИС	ПОТРЕБНА КОЛИЧИНА	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ (без пдв)	УКУПНА ЦЕНА (без пдв)	УКУПНО ЦЕНА СА ПДВ
1.	Млеко у праху	350 кг			
УКУПНО:					

Испорука: Франсо магацин наручиоца;

РОК ПЛАЋАЊА: минимално у року од 30 дана, односно 45 дана од дана пријема фактуре у седишту наручиоца, вирмански на рачун

РОК ИСПОРУКЕ: максимално у року од 36 часова иод налога за испоруку

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: минимум 60 дана од дана отварања понуде.

М.П.

Датум _____

одговорног лица понуђача

6.2.Образац структуре цене са упутством како да се попуни

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене

- * У колони 2 уписати произвођачку или фактурну цену добара – по јединици без ПДВ -а;
- * У колони 3 посебно исказати остале трошкове набавке артикала који чине цену без ПДВ-а , ако их има (трошкови транспорта, царине, шпедиције, осигурања и сл.);
- * У колони 4 уписати цену добара – по јединици без ПДВ – а (произвођачка или факутрна цена из колоне 2 + остали трошкови набавке из колоне 3);
- * у колони 5 уписати укупну вредност без ПДВ-а (јединична цена из колоне 4 х количина из колоне 1);
- *у колони 6 уписати укупну вредност са ПДВ-ом (укупна вредност без ПДВ-а из колоне 5+ПДВ)
- * Процент ПДВ-а уписати у колони 7.
- * **Понуђач је дужан да сва празна поља у Обрасцу структуре цене попуни.**
- * Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

ПАРТИЈА 1: Свињско месо

			1	2	3	4	5	6	7
Р.б.	назив	Јединица мере	Кол.	Произво- ђачка или фактурна цена	Остали трошкови набавке*	Јединична набавна цена производа (2+3)	Укупна вредност без пдв-а (4*1)	Укупна вредност са пдв-ом (5+пдв)	Проц енат ПДВ- а
1.	<i>СВИЊСКО МЕСО</i> I Категорија свињска плећка без коске	kg	6240						
УКУПНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-а									
ВИСИНА ПДВ-а									
УКУПНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ-ом									

*(трошкови транспорта, царине, шпедиције, осигурања, марже...)

М.П.

Датум _____

Потпис одговорног лица понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

ПАРТИЈА 2: ЈУНЕЋЕ МЕСО

			1	2	3	4	5	6	7
Р.б.	назив	Ј. мере	Кол.	Произво- ђачка или фактурна цена	Остали трошкови набавке*	Јединична набавна цена производа (2+3)	Укупна вредност без пдв-а (4*1)	Укупна вредност са пдв-ом (5+пдв)	Проц енат ПДВ- а
1.	ЈУНЕЋЕМЕСО I Категорија бут, бут са коском; максимално до 50 кг бута (појединачно)	kg	7800						
УКУПНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-а									
ВИСИНА ПДВ-а									
УКУПНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ-ом									

*(трошкови транспорта, царине, шпедиције, осигурања, марже....)

М.П.

Датум _____

Потпис одговорног лица понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

ПАРТИЈА 3: ПИЛЕЋЕ МЕСО

			1	2	3	4	5	6	7
Р.б.	назив	Ј. мере	Кол.	Произво- ђачка или фактурна цена	Остали трошкови набавке*	Јединична набавна цена производа (2+3)	Укупна вредност без пдв-а (4*1)	Укупна вредност са пдв-ом (5+пдв)	Проц енат ПДВ- а
1	Свеже пилеће месо, филе	КГ	7800						
УКУПНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-а									
ВИСИНА ПДВ-а									
УКУПНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ-ом									

*(трошкови транспорта, царине, шпедиције, осигурања, марже....)

М.П.

Датум _____

Потпис одговорног лица понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА
ПАРТИЈА 3: РИБА, ОСЛИЋ, ХЕК

			1	2	3	4	5	6	7
Р.б.	назив	Ј. мере	Кол.	Произво- ђачка или фактурна цена	Остали трошкови набавке*	Јединична набавна цена производа (2+3)	Укупна вредност без пдв-а (4*1)	Укупна вредност са пдв-ом (5+пдв)	Проц енат ПДВ- а
1	РИБА, ОСЛИЋ Смрзнути ослић, ХЕК минимум 300-500 гр комад	КГ	15080						
УКУПНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-а									
ВИСИНА ПДВ-а									
УКУПНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ-ом									

*(трошкови транспорта, царине, шпедиције, осигурања, марже....)

М.П.

Датум _____

Потпис одговорног лица понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА
ПАРТИЈА 5: МЕСНЕ ПРЕРАЂЕВИНЕ

			1	2	3	4	5	6	7
Р.б.	назив	Ј. мере	Кол.	Произво- ђачка или фактурна цена	Остали трошкови набавке*	Јединична набавна цена производа (2+3)	Укупна вредност без пдв-а (4*1)	Укупна вредност са пдв-ом (5+пдв)	Проц енат ПДВ- а
1.	Виршла пилећа (50гр)	кг	12220						
2	Салама алпска	кг	7520						
3	Свински димљени гроник	кг	2080						
УКУПНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-а									
ВИСИНА ПДВ-а									
УКУПНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ-ом									

*(трошкови транспорта, царине, шпедиције, осигурања, марже....)

М.П.

Датум _____

Потпис одговорног лица понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА
ПАРТИЈА 6: МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ, ЈЕСТИВИ МАРГАРИН

			1	2	3	4	5	6	7
Р.б.	назив	Ј. мере	Кол.	Произво- ђачка или фактурна цена	Остали трошкови набавке*	Јединична набавна цена производа (2+3)	Укупна вредност без пдв-а (4*1)	Укупна вредност са пдв-ом (5+пдв)	Проц енат ПДВ- а
1.	Кисело млеко; 2,8% мм, 0,2 л	комад	88400						
2	Јогурт 2,8% мм, 0,2 л	комад	64600						
3	Сирни намаз, 40 %мм, 100 гр	комад	40800						
4	Сир ситни за пите, кифле и гибанице	кг	5200						
5	Маргарин јестиви 250 гр	кг	3700						
УКУПНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-а									
ВИСИНА ПДВ-а									
УКУПНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ-ом									

*(трошкови транспорта, царине, шпедиције, осигурања, марже....)

М.П.

Датум _____

Потпис одговорног лица понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

ПАРТИЈА 7: ЗАЧИНИ

			1	2	3	4	5	6	7
Р.б.	назив	Ј. мере	Кол.	Произвођачка или фактурна цена	Остали трошкови набавке*	Јединична набавна цена производа (2+3)	Укупна вредност без пдв-а (4*1)	Укупна вредност са пдв-ом (5+пдв)	Процент ПДВ-а
1.	Парадајз пире 5/1	ком	350						
2.	Ловоров лист 10 грама кесица	ком	800						
3.	Додатак јелима 15% сушеног поврћа	кг	1100						
4.	Сирће	л	300						
5.	Чај шипак 1/1	кг	1000						
6.	Бибер млевени 1/1	кг	60						
7.	Алева паприка 1/1	кг	365						
8.	Мирођија пак. 10 грама кесица	ком	500						
9.	Сода бикарбона 1/1	кг	70						
10.	Прашак за пециво 1/1	кг	150						
11.	Кукурузни гриз 25/1	кг	3800						

13.	Мусли класик ринфуз 25/1	кг	400							
УКУПНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-а										
ВИСИНА ПДВ-а										
УКУПНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ-ом										

*(трошкови транспорта, царине, шпедиције, осигурања, марже....)

М.П.

Датум _____

Потпис одговорног лица понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

ПАРТИЈА 8: ПОВРЋЕ

			1	2	3	4	5	6	7
Р.б.	назив	Ј. мере	Кол.	Произво- ђачка или фактурна цена	Остали трошкови набавке*	Јединична набавна цена производа (2+3)	Укупна вредност без пдв-а (4*1)	Укупна вредност са пдв-ом (5+пдв)	Проц енат ПДВ- а
1.	Кромпир бели	кг	26000						
2	Купус	кг	17000						
3	Лук црни	кг	6760						
4	Лук бели	кг	120						
5	Шаргарепа	кг	6240						
6	Першун веза	везица	2000						
УКУПНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-а									
ВИСИНА ПДВ-а									
УКУПНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ-ом									

*(трошкови транспорта, царине, шпедиције, осигурања, марже....)

М.П.

Датум _____

Потпис одговорног лица понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

ПАРТИЈА 9: ВОЋЕ

			1	2	3	4	5	6	7
Р.б.	назив	Ј. мере	Кол.	Произво- ђачка или фактурна цена	Остали трошкови набавке*	Јединична набавна цена производа (2+3)	Укупна вредност без пдв-а (4*1)	Укупна вредност са пдв-ом (5+пдв)	Проц енат ПДВ- а
1.	Јабука минимум 200 гр комад;		15600						
УКУПНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-а									
ВИСИНА ПДВ-а									
УКУПНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ-ом									

*(трошкови транспорта, царине, шпедиције, осигурања, марже....)

М.П.

Датум _____

Потпис одговорног лица понуђач

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

ПАРТИЈА 10: СМРЗНУТО ПОВРЋЕ

			1	2	3	4	5	6	7
Р.б.	назив	Ј. мере	Кол.	Произво- ђачка или фактурна цена	Остали трошкови набавке*	Јединична набавна цена производа (2+3)	Укупна вредност без пдв-а (4*1)	Укупна вредност са пдв-ом (5+пдв)	Проц енат ПДВ- а
1.	Карфиол ринфуз, паковање максимално до 10/1	кг	900						
2.	Спанаћ, паковање 1/1	кг	900						
3.	Блитва, паковање 1/1	кг	900						
УКУПНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-а									
ВИСИНА ПДВ-а									
УКУПНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ-ом									

*(трошкови транспорта, царине, шпедиције, осигурања, марже....)

М.П.

Датум _____

Потпис одговорног лица понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА
ПАРТИЈА 11: МЛЕКО У ПРАХУ

			1	2	3	4	5	6	7
Р.б.	назив	Ј. мере	Кол.	Произво- ђачка или фактурна цена	Остали трошкови набавке*	Јединична набавна цена производа (2+3)	Укупна вредност без пдв-а (4*1)	Укупна вредност са пдв-ом (5+пдв)	Проц енат ПДВ- а
1.	Млеко у праху обрано	кг	350						
УКУПНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-а									
ВИСИНА ПДВ-а									
УКУПНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ-ом									

*(трошкови транспорта, царине, шпедиције, осигурања, марже...)

М.П.

Датум _____

Потпис одговорног лица понуђача

7. Образац трошкова припреме понуде

Трошкови прибављања доказа за испуњење обавезних услова из чл. 75. ЗЈН

Редни број	Спецификација трошкова прибављања доказа за испуњење обавезних услова из чл. 75. ЗЈН	Износ без ПДВ-а (у динарима)	Износ са ПДВ-ом (у динарима)

Укупан износ (без ПДВ-а):	
Укупан износ (са ПДВ-ом):	

Трошкови прибављања средства обезбеђења

Редни број	Спецификација трошкова прибављања средства обезбеђења	Износ без ПДВ-а (у динарима)	Износ са ПДВ-ом (у динарима)

Укупан износ (без ПДВ-а):	
Укупан износ (са ПДВ-ом):	

Напомена: Сходно одредбама члана 88. ЗЈН понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припремања понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач доставио образац трошкова припреме понуде у својој понуди.

Место и датум

Понуђач

_____, __. __. 2017. год.

Упутство: Понуђач јасно и недвосмислено уноси податке о стварним трошковима припреме понуде, односно укупан износ и структуру трошкова. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

Напомена: достављање овог обрасца **није** обавезно.

8. Изјава понуђача о потврди квалитета

И з ј а в а

Изјављујемо под пуном, материјалном и кривичном одговорношћу да ћемо уговорену врсту и количину добара из предметне јавне набавке испоручити у свему према налогу наручиоца, по уговореним ценама и уговореним роковима као и да ће испоручена добра бити у складу са важећим стандардима квалитета који одговарају прописима о производњи и промету прехранбених артикла, да ће бити хигијенски и бактериолошки исправни и као доказ достављамо (важећи НАССР), као и потврде које се односе на хигијенску и бактериолошку исправност прехранбених артикла, уговоре о контроли квалитета и здравственој исправности са надлежном институцијом за контролу квалитета, роком важења и остале одговарајуће сертификате и од надлежних институција издата решења као што је затражено конкурсном документацијом

Место и датум

Понуђач,

_____, _____.____.2017.год.

(потпис и печат овлашћеног лица)

9. Изјава о независној понуди

У складу са чланом 26. Закона, понуђач _____,
(уписати назив и седиште понуђача-**попуњава Понуђач**) даје

И з ј а в у о независној понуди

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да смо понуду у отвореном поступку јавне набавке – намирнице за припрему хране лицима лишеним слободе, бр.8/2017 поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум

Понуђач

_____, _____.____.2017.год.

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

10. Изјава о поштовању обавеза која произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

И з ј а в у

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је понуђач _____ (**навести назив и седиште понуђача-попуњава Понуђач**) у поступку јавне набавке – намирнице за припрему хране лицима лишеним слободе, бр. 8/17, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Место и датум

Понуђач

_____, _____.____.2017.год.

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

11. Споразум чланова групе који подносе заједничку понуду - за заједничку понуду

Број понуде: _____ (попуњава понуђач)

Изјављујемо да наступамо као група понуђача у јавној набавци добара- намирница за припрему хране лицима лишеним слободе , у отвореном поступку број 8/2017 за потребе Окружног затворау Београду, за партију бр. ____ - _____ (уписати број и назив партије)

Овлашћујемо члана групе _____ да у име и за рачун осталих чланова групе изврши оверу понуде у складу са захтевима конкурсне документације, као и да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.

Овим споразумом понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу се обавезују на извршење јавне набавке и то:

	ПУН НАЗИВ И СЕДИШТЕ, АДРЕСА ЧЛАНА ГРУПЕ	ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ
Понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор	Овлашћени члан/ члан групе (заокуржити):	Потпис овлашћеног лица: _____ мп
Понуђач који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења	Овлашћени члан/ члан групе (заокуржити):	Потпис овлашћеног лица: _____ мп
Понуђач који ће издати рачун/е	Овлашћени члан/ члан групе (заокуржити):	Потпис овлашћеног лица: _____ мп
Рачун понуђача на који ће бити извршено плаћање (навести рачун)	Овлашћени члан/ члан групе (заокуржити):	Потпис овлашћеног лица: _____ мп

Обавезе сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора:

ПУН НАЗИВ И СЕДИШТЕ, АДРЕСА ЧЛАНА ГРУПЕ	ВРСТА ДОБАРА КОЈЕ ЋЕ ИСПОРУЧИВАТИ ЧЛАН ГРУПЕ (УНЕТИ БРОЈ И НАЗИВ ПАРТИЈЕ)	ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ
Овлашћени члан:		Потпис овлашћеног лица: _____ мп

Члан групе:		Потпис овлашћеног лица: _____
		МП
Члан групе:		Потпис овлашћеног лица: _____
		МП

Место и датум _____, __. __. 2017. године

Образац оверавају печатом и потписују одговорна лица сваког члана групе понуђача

Напомена: Изјаву попуњавају само понуђачи у случају да наступају у заједничкој понуди. Уколико се подноси заједничка понуда за више партија, образац копирати и приложити за сваку партију посебно.

12. Изјава о ангажовању подизвођача

У вези јавне набавке бр. 08/2017, чији је предмет набавка добара – намирнице за приреду хране лицима лишеним слободe, изјављујемо да наступамо са подизвођачем за партију/е _____ (уписати број/еве партије/а) и у наставку наводимо његово учешће у вредности:

- у понуди подизвођач _____ (уписати назив, седиште и адресу подизвођача) у укупној вредности понуде учествује у вршењу _____ (уписати износ), што износи _____% (уписати проценат) вредности набавке без ПДВ-а;

- у понуди подизвођач _____ (уписати назив, седиште и адресу подизвођача) у укупној вредности понуде учествује у вршењу _____ (уписати износ), што износи _____% (уписати проценат) вредности набавке без ПДВ-а;

- у понуди подизвођач _____ (уписати назив, седиште и адресу подизвођача) у укупној вредности понуде учествује у вршењу _____ (уписати износ), што износи _____% (уписати проценат) вредности набавке без ПДВ-а;

Место и датум,

Понуђач,

_____, __. __. 2017.

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена:

Изјаву попуњава понуђач само у случају да наступа са подизвођачем/има, а уколико понуђач наступа са подизвођачем за више партија, образац копирати и приложити за сваку партију посебно.

13. ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Банкарска гаранција за добро извршење посла

Благовремено се обавезујемо да ћемо приликом закључења уговора издати наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од **5% вредности закљученог уговора без ПДВ-а**, као гаранцију испуњења уговорених обавеза у договореном року.

Гаранција се издаје са роком важности до 01.11.2018.године.

Поднета банкарска гаранција је неопозива, безусловна и платива на први позив.

Сагласни смо да издата банкарска гаранција може бити поднета на наплату банци од које је издата у целости и то у случају неиспуњења уговорених обавеза.

Бланко соло меницу за добро извршење посла

Понуђач, коме је додељен уговор, чија је уговорена вредност збирно, за све партије једнака и мања од 500.000,00 динара без ПДВ-а, дужан је да приликом потписивања уговора достави једну бланко соло меницу, регистровану у Регистру меница НБС у складу са изменама и допунама Закона о платном промету ("Службени гласник РС" број 31/11), која представља средство финансијског обезбеђења и којом гарантује уредно испуњење својих уговором преузетих обавеза, у висини од 5% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а.

Соло меницу, менично овлашћење и картон депонованих потписа, Понуђач предаје наручиоцу приликом закључења уговора.

Меница се издаје са роком важности до 01.11.2018.године.

Место и датум

Понуђач

_____, _____, _____. 2017. год.

(потпис и печат овлашћеног лица)

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Модел уговора, који је саставни део конкурсне документације, попуњава се и оверава печатом на последњој страници ; с обзиром да потписивање модела уговора представља саглашавање понуђача са садржином (елементима) уговора који ће наручилац закључити са изабраним понуђачем и исказивање намере понуђача да, уколико његова понуда буде изабрана као најповољнија, заиста и закључи такав уговор, без могућности да накнадно тражи измену појединих елемената уговора о јавној набавци.

Уколико понуђач коме буде додељен уговор о јавној набавци без оправданих разлога одбије да закључи уговор јавној набавци, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

Ово се односи и на понуђаче који учествују у заједничкој понуди и за понуђаче који подносе понуду са подизвођачима.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА

МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ

Управа за извршење кривичних санкција

Окружни затвор Београд

Београд, Бачванска 14.

Број:

Датум:

МОДЕЛ УГОВОРА

о купопродаји намирница за припрему хране

ЗА ПАРТИЈУ _____ : _____ (попуњава Понуђач)

Између:

1. Републике Србије – Министарства правде и – Управе за извршење кривичних санкција – Окружног затвора у Београду, Београд, Ул. Бачванска, број 14, ПИБ 103698520 кога заступа Управник Звонко Груловић (у даљем тексту: Купац)

2. _____ из _____,
ул. _____, број _____, кога заступа
директор _____, ПИБ _____,
Матични број _____ (у даљем тексту:
Продавац).

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

2. * _____ из _____, ул. _____ бр. _____,
_____ из _____, ул. _____ бр. _____ и
_____ из _____ ул. _____ бр. _____ (у даљем тексту:
Продавац), кога заступа _____ из _____, ул. _____ бр. _____ -
_____. *(уписати податке уколико се понуда даје као
заједничка/групе понуђача)

АКО ЈЕ ПОНУДА ДАТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:

2. *Продавац је део набавке која је предмет овог уговора – _____, поверио
подизвођачу _____ ПИБ _____, матични број _____, а која
чини _____% од укупно уговорене вредности.
Продавац је део набавке која је предмет овог уговора – _____, поверио
подизвођачу _____ ПИБ _____, матични број _____, а која
чини _____% од укупно уговорене вредности.
За уредно извршење набавке од стране подизвођача одговара Продавац као да је
сам извршио делове набавке поверене подизвођачима из става 1. и 2 овог члана.
*(уписати податке ако се понуда даје са подизвођачем).

Члан 1.

Уговорене стране констатују:

- да је Купац на основу члана 32, 52. став 1. и 60. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124 / 2012 68/2015), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, број 68/2015), а на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу за јавне набавке и Порталу службених гласила Републике Србије и базе прописа, за јавну набавку прехранбених производа, спровео отворени поступак предметне јавне набавке, редни број ЈНОП 08/2017 на основу Одлуке о покретању поступка број 404-22 /17-04 од 21.08.2017. године, за потребе Окружног затвор у Београду;
- да је Продавац доставио понуду бр. _____ од _____. _____.2017. године (попуњава Продавац), која се налази у прилогу уговора и саставни је део уговора;

- да понуда Продавца у потпуности одговара техничкој спецификацији из конкурсне документације, која се налази у прилогу уговора и саставни је део уговора;
- да је Купац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу Одлуке о додели уговора број _____ од _____. 2017. године (попуњава Купац) и понуде Продавца број _____ од _____. 2017. године (попуњава Продавац), изабрао Продавца за предметну набавку – партија _____ (број и назив- попуњава Продавац).

Члан 2.

Предмет овог Уговора је купопродаја и испорука намирница за припрему хране за потребе Окружног затвора у Београду, у свему према Понуди Продавца број _____ од _____ године (Попуњава Продавац) за партију _____ (број и назив попуњава Продавац).

Члан 3.

Продавац се обавезује да ће испоручити уговорене предмете испоруке по цени и количини наведеној у понуди продавца број (уписује Продавац) _____ од _____ 2017. године, у износу од _____ динара без ПДВ-а, и словима(_____) односно у износу од _____ динара са ПДВ-ом, словима(_____)

Под уговореном ценом се подразумева франко магацин Купца, са свим припадајућим трошковима (увозна царина, трошкови транспорта и слично) према захтевима из техничке спецификације дате у конкурсној документацији.

До промене цене може доћи најраније по истеку 180 дана од дана закључења уговора, а у складу са месечним стопама раста потрошачких цена (за месец по истеку рока од 180 дана од дана закључења уговора).

Промена уговорене цене извршиће се уколико дође до повећања потрошачких цена за више од 5 % према званично објављеном податку у односу на датум закључења уговора о јавној набавци односно од последње промене цена, према званично објављеном податку Републичког завода за статистику. Промена цене примењиваће се на уговорену цену из понуде и то само у висини промене индекса потрошачких цена

Страна која тражи/захтева промену цене је у обавези да поднесе образложени писани захтев другој страни која је дужна да одговор на захтев за промену цена достави у року од 7 (седам) дана од дана пријема захтева као и да поднесе релевантан доказ о промени цене.

Нове цене се могу примењивати само на будуће испоруке тј. примењиваће се од дана давања писмене сагласности.

Члан 4.

Продавац се обавезује да испоручене уговорене предмете испоруке фактурише Купцу, односно Окружном затвору у Београду, у року од 8 дана од дана испоруке. Уз фактуру, Продавац обавезно доставља други примерак отпремнице. Купац ће доспеле обавезе уплатити према уредно испостављеним фактурама, у року не краћем од 30 дана и не дужем од 45 дана од дана пријема рачуна у седиште Купца, на текући рачун Продавца _____, банка _____. (**попуњава Продавац**).

Рачун се испоставља на основу документа - отпремнице којом се верификује квантитет и квалитет испоруке. Рок плаћања се прецизира од дана пријема исправног рачуна испостављеног по испоруци.

Члан 5.

Продавац се обавезује да изврши испоруку уговорених предмета испоруке у партији из члана 1 овог уговора по налогу за испоруку, најдуже од 36 часова од момента пријема писмене поруџбине овлашћеног лица Наручиоца, у складу са планом набавке и налогом за испоруку.

Испорука прехранбених производа који су предмет овог уговора врши се у Београду, у седишту Наручиоца, у улици Бачванској 14, а према динамици Наручиоца. Квантитативни и квалитативни пријем добара по издатим налозима врши се приликом преузимања добара између овлашћеног представника Наручиоца и овлашћеног представника Понуђача. Приликом предаје добара, Понуђач ће истовремено Наручиоцу предати и један примерак потписане и оверене (од обе стране) отпремнице са наведеним количинама. Трошкови транспорта прехранбених производа падају на терет Продавца без обзира на наручену количину испоруке коју Купац назначи приликом сваке поруџбине. Трошкови случајне пропасти ствари током транспорта, падају на терет Продавца.

Члан 6.

Уколико Продавац својом кривицом прекорачи рок испоруке, од дана издавања налога за испоруку, дужан је да Купцу на име пенала исплати 1% за сваки дан кашњења, а највише 5% од укупно уговорене вредности са ПДВ-ом.

Члан 7.

Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета који одговарају прописима о производњи и промету животних намирница, морају бити хигијенски и бактериолошки исправни, са приложеном потврдом о контроли квалитета добара здравственој исправности намирница, роком важења и сл. и осталим одговарајућим сертификатима, чиме се потврђује да испоручена добра одговарају

прописима о квалитету и здравственој исправности дефинисаних Законом о безбедности хране, Законом о ветеринарству (Службени гласник РС број 91/05, 41/09, 93/12) и другим позитивним, законским и подзаконским прописима.

Месне прерађевине морају бити у складу и са Правилником о квалитету и другим захтевима за производе од меса ("Сл. лист СЦГ", бр.33/2004 и „Сл. гласник РС“, бр. 31/12).

Свеже воће и поврће по квалитативним особинама мора да испуњава све услове прве класе из Правилника о квалитету воћа, поврћа и печурки (Сл.лист СФРЈ бр. 29/79, 53/87 и СЦГ бр. 31/2003, 56/2003 и 4/2004) и Правилника о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње и о храни и храни за животиње за које се утврђује максимално дозвољене количине остатака средстава за заштиту биља ("Сл. гласник РС" број 25/10), Правилник о допуни Правилника о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње и о храни и храни за животиње за које се утврђује максимално дозвољене количине остатака средстава за заштиту биља ("Сл. гласник РС" број 28/11),

Члан 8.

Уколико се на испорученим добрима из који су предмет ове набаве, установи било какав недостатак, Купац ће доставити писмену рекламацију понуђачу у року од 3 дана. Продавац је у обавези да изврши замену неисправних добара у року од 5 дана од дана пријема рекламације, а уколико то не учини, Купац има право на накнаду штете.

Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квалитативни пријем добара и то:

- за добра са роком трајања тако што утврђује да ли је до истека рока остало више од половине декларисаног рока,
- за добра у оригиналном паковању тако што утврђује да ли је паковање неоштећено.

Уколико представник Купца приликом квалитативног пријема добара утврди да иста нису прописаног квалитета и рока трајања, одбиће пријем и записнички констатовати недостатке у квалитету и року употребе добара и у истом обавезати Продавца да изврши нову испоруку добара уговореног квалитета најкасније у року од 5 дана од дана потписивања записника о рекламацији, а добра која су била предмет пријема и контроле одмах врати Продавцу.

Члан 9.

Представник Купца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квантитативни пријем добара. Квантитативни пријем добара врши се бројањем и мерењем а на основу отпремнице добављача, с тим што се оригинално паковање не отвара већ се евидентира број који је назначен на транспортном пакету.

Представник Купца је дужан да Продавцу стави приговор на количину добара која се испоручују, одмах приликом преузимања добара, што ће се записнички констатовати и у

истом обавезати Продавца да испоручи недостајућа добра у року од 5 дана од дана потписивања записника о рекламацији.

Уколико представник Купца приликом квалитативног и квантитавног пријема добара утврди да су испоручена добра одговарајућа, обавезан је да потпише отпремницу чиме констатује да је извршен квантитавни и квалитативни пријем испоручених добара.

Продавац одговара Купцу за квалитет добара у року означеном на декларацији производа. Продавац се обавезује да приликом испоруке добара, на отпремници упише температуру на којој су добра чувана током транспорта, чиме гарантује да су добра транспортована у складу са важећим прописима, и да својим потписом потврди наведени податак.

Уколико наступе промене у квалитету испоручених добара у року означеном на декларацији добара, као последица неправилног одржавања и чувања предмета од стране Купца, Продавац се ослобађа одговорности.

Члан 10.

Банкарска гаранција за добро извршење

Продавац, коме је додељен уговор, дужан је да приликом закључења уговора, а најкасније у року од 7 (седам) радних дана под раскидним условом, као средство финансијског обезбеђења, достави Купцу банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 5% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а.

Гаранција се издаје са роком важности до 01.11.2018.године.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна и платива на први позив.

Бланко соло меницу за добро извршење посла

Продавац, коме је додељен уговор, а чија је уговорена вредност збирно, за све партије једнака и мања од 1.000.000,00 динара без ПДВ-а, дужан је да приликом потписивања уговора достави једну бланко соло меницу, регистровану у Регистру меница НБС у складу са изменама и допунама Закона о платном промету ("Службени гласник РС" број 31/11), која представља средство финансијског обезбеђења и којом гарантује уредно испуњење својих уговором преузетих обавеза, у висини од 5% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а.

Соло меницу, менично овлашћење и картон депонованих потписа, Продавац предаје наручиоцу приликом закључења уговора.

Меница се издаје са роком важности до 01.11.2018.године.

Члан 11.

Уговор се закључује на одређено време, на годину дана, од дана закључења уговора, а ступа на снагу даном потписивања овлашћених лица обе уговорне стране. Средства за обавезе по Уговору обезбеђена су Законом о буџету Републике Србије за 2017 годину ("Службени гласник РС", број 110/13). Плаћање обавеза које доспевају у 2017. Години биће вршено до висине одобрених апропријација за ту намену, у складу са законом којим се уређује буџет за 2017. годину. Плаћање обавеза које доспевају у 2018. години биће вршено највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у 2018. години.

Члан 12.

За све што није предвиђено овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову област.

Члан 13.

Евентуални спорови ће се решавати споразумно, а ако то није могуће, надлежан је стварно надлежни суд у Београду.

Члан 14.

Уговор се може раскинути споразумно, писменом саглашношћу уговорних страна и у случајевима предвиђеним Законом о облигационим односима Републике Србије.

Отказни рок у случају раскида не може бити краћи од 30 дана.

Члан 15

Измене и допуне овог Уговора производе правно дејство само ако се дају у писаној форми и уз обострану сагласност и потпис овлашћених лица уговорних страна.

Члан 16.

Уговор се закључује сагласношћу воља обе уговорне стране.

Члан 17.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ЗА ПРОДАВЦА
ДИРЕКТОР

ЗА КУПЦА
УПРАВНИК
Звонко Груловић
